



**КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«22» января 2015 года

№ 3

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в комитете по труду и занятости населения Ленинградской области на 2015 год**

В соответствии со статьей 4 Областного закона Ленинградской области от 17.06.2011 №44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области»,

Утвердить План противодействия коррупции в комитета по труду и занятости населения Ленинградской области на 2015 год согласно приложению.

Председатель комитета

А.Караванский

Утвержден
распоряжением
комитета по труду и занятости
населения Ленинградской области
от 22.01. 2015 года № 3
(приложение)

**ПЛАН
противодействия коррупции
в комитете по труду и занятости населения Ленинградской области
на 2015 год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственные исполнители |
|---|--|--|---|
| Планирование противодействия коррупции | | | |
| 1. | Подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в 2014 году | Февраль | Председатель комитета |
| 2. | Разработка Плана противодействия коррупции на 2016 год | Декабрь | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 3. | Отчеты по выполнению мероприятий планов противодействия коррупции перед комиссией по противодействию коррупции в Ленинградской области | В течение года по плану заседаний комиссии | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| Меры по обеспечению прохождения государственной гражданской службы Ленинградской области | | | |
| 4. | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства к гражданам, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области | Постоянно | Руководители структурных подразделений комитета |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 5. | Предъявление в установленном законодательством Ленинградской области порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области | Постоянно | Руководители структурных подразделений комитета |
| 6. | Внедрение административных регламентов предоставления государственных услуг (функций), обеспечивающих межведомственное взаимодействие в рамках оказания государственных услуг | Постоянно | Руководители структурных подразделений комитета |
| 7. | Подготовка проекта приказа комитета по уточнению перечня должностей государственной гражданской службы в комитете, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | По мере необходимости | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 8. | Обеспечение предоставления государственными гражданами служащими, замещающими должности государственной гражданской службы комитета, включенные в перечень, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Март - апрель | Руководители структурных подразделений комитета |
| 9. | Оптимизация и конкретизация полномочий лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области, в должностных регламентах, в том числе корректировка должностных регламентов государственных гражданских служащих при введении либо изменении административных регламентов, изменении государственных функций или предоставлении государственных услуг | По мере необходимости | Руководители структурных подразделений комитета |
| 10. | Организация осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных служащими комитета ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Постоянно | Председатель комитета |
| 11. | Организация проведения мероприятий по формированию в комитете негативного отношения к дарению подарков государственным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Доклад в Комиссию до 1 марта 2015 года | Председатель комитета |
| 12. | Направление информации представителю нанимателя по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка для осуществления проверки и применения соответствующих меры юридической ответственности | Постоянно | Председатель комитета |

| | | | |
|-------------------------------------|---|---|-----------------------|
| 13. | <p>Организация доведения до лиц, замещающих должности государственной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p> | Постоянно | Председатель комитета |
| 14. | <p>Организация осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности государственной службы, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p> | <p>Доклад в Комиссию До 1 марта 2015 года</p> | Председатель комитета |
| 15. | <p>Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции</p> | Постоянно | Председатель комитета |
| 16. | <p>Организация контроля за выполнением государственными служащими комитета по труду и занятости населения Ленинградской области обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p> | <p>Доклад в Комиссию До 1 марта 2015 года</p> | Председатель комитета |
| 17. | <p>Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными служащими комитета по труду и занятости населения Ленинградской области поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. При разработке учитывать положение международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств</p> | <p>Доклад в Комиссию До 1 марта 2015 года</p> | Председатель комитета |
| Антикоррупционный мониторинг | | | |
| 18. | <p>Проведение мониторинга по реализации антикоррупционных мероприятий. Использование полученных результатов для выработки новых профилактических мер по противодействию коррупции и повышению эффективности антикоррупционной деятельности комитета по труду и занятости населения Ленинградской области</p> | Постоянно | Председатель комитета |
| 19. | <p>Проведение мониторинга предоставления государственных услуг и выполнения административных регламентов предоставления государственных услуг комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области</p> | Постоянно | Председатель комитета |

| | | | |
|--|---|---------------------------------|--|
| 20. | Организация сбора и обобщения информации о коррупционных факторах, в том числе содержащейся в передачах или публикациях в средствах массовой информации, а также в обращениях граждан или организаций | Постоянно | Председатель комитета |
| 21. | Сбор информации, проведение опросов о состоянии коррупции в комитете и подведомственных государственных учреждениях | Постоянно | Руководители структурных подразделений комитета |
| 22. | Анализ жалоб и предложений, поступающих от граждан (юридических лиц) в целях выявления возможных коррупционных правонарушений и изменения административных процедур | По мере поступления | Руководители структурных подразделений комитета |
| 23. | Анализ приказов комитета и областных законов, проекты которых разрабатывались комитетом, на наличие коррупциогенных факторов в ходе проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов | На регулярной основе | Руководители структурных подразделений комитета |
| 24. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) комитета и его должностных лиц в целях принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Не реже одного раза в полугодие | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 25. | Обработка и анализ полученных данных с целью оценки состояния коррупции, коррупциогенных факторов и результативности мер противодействия коррупции | Не реже одного раза в полугодие | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 26. | Корректировка плана противодействия коррупции на основании результатов антикоррупционного мониторинга | Не реже одного раза в полугодие | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 27. | Доведение результатов антикоррупционного мониторинга до сотрудников комитета, занимающихся правотворческой и правоприменительной деятельностью | Ежегодно | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля, руководители структурных подразделений комитета |
| 28. | Представление результатов антикоррупционного мониторинга нормативных правовых актов Ленинградской области в Секретариат комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в Ленинградской области | До 20 января 2015 года | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Ленинградской области и их проектов | | | |
| 29. | Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов приказов) и мониторинг их применения | Постоянно | Председатель комитета |

| 30. | Обеспечение независимой антикоррупционной экспертизы проектов приказов комитета | Постоянно | Руководители структурных подразделений комитета |
|-----|---|--|---|
| 31. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов приказов, разрабатываемых комитетом при проведении правовой экспертизы проектов приказов | По мере поступления | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 32. | Проведение антикоррупционной экспертизы приказов комитета при мониторинге их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации | По мере поступления | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 33. | Корректировка проектов приказов комитета и приказов комитета в целях устранения выявленных в них коррупционных факторов | По мере необходимости | Структурные подразделения комитета, отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 34. | Направление в прокуратуру Ленинградской области проектов приказов комитета для проведения антикоррупционной экспертизы | не позднее 5 рабочих дней до подписания | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 35. | Направление в прокуратуру Ленинградской области приказов комитета для проведения антикоррупционной экспертизы | Направление приказов комитета не позднее 3 рабочих дней с момента принятия | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 36. | Подготовка обзора практики выявляемых коррупционных факторов при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета | До 05 июня 2015 года | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 37. | Представление информации о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета в соответствии с утвержденной формой и сроками в Секретариат комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в Ленинградской области | До 20 января 2015 года | Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |

| Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области и реализации мер по профилактике коррупции | | | |
|---|--|--|---|
| 38. | Обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" доступа граждан к информации о деятельности комитета в сфере противодействия коррупции в Ленинградской области | Постоянно | Председатель комитета |
| 39. | Размещение на официальном сайте в сети Интернет информации о деятельности комитета и о реализации мер по профилактике коррупции. | По мере необходимости, но не реже 1 раза в год | Руководители структурных подразделений комитета, сектор информатизации и обеспечения предоставления государственных услуг |
| Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции | | | |
| 40. | Обеспечение эффективной деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в комитете по труду и занятости населения Ленинградской области | Постоянно | Заместитель председателя комитета, Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 41. | Привлечение граждан, институтов гражданского общества к реализации мер по противодействию коррупции в Ленинградской области, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в работе аттестационной комиссии комитета и комиссии комитета по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Председатель комитета, заместитель председателя комитета |

| Антикоррупционная пропаганда и просвещение | | |
|--|---|--|
| | Постоянно | Заместитель председателя комитета |
| 42. | Создание условий для сообщения гражданами информации о злоупотреблениях должностным положением путем организации приема обращений граждан по "телефонам доверия", приема электронных обращений граждан на официальных сайтах органов государственной власти Ленинградской области в сети Интернет | |
| Информация о реализации мер по повышению эффективности противодействия коррупции | | |
| 43. | Информирование Секретариата комиссии по предупреждению и противодействию коррупции о проделанной в комитете по труду и занятости населения Ленинградской области работе по реализации мер по повышению эффективности противодействия коррупции | До 25 июня, 25 декабря 2015 года |
| 44. | Участие в семинарах, совещаниях по обмену опытом работы в сфере противодействия и профилактики коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области и муниципальных образованиях | В течение года |
| Обеспечение прозрачности деятельности комитета по труду и занятости Ленинградской области | | |
| 45. | Проведение мониторинга предоставления государственных услуг и выполнения административных регламентов предоставления государственных услуг комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области | Постоянно |
| | | Заместитель председателя комитета, Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |

| Организация работы по противодействию коррупции в ГУ И ГУП подведомственных комитету по труду и занятости населения Ленинградской области | | | |
|--|--|---|--|
| 46. | Принятие мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях, подведомственных комитету по труду и занятости населения Ленинградской области. | Доклад в Комиссию до 1 июля 2015 года | Заместитель председателя комитета, Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 47. | Организация совещаний (обучающих семинаров) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками государственных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях. | 2 и 4 кварталы 2015 года | Заместитель председателя комитета, Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 48. | Обеспечение представления руководителями государственных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в комитет по труду и занятости населения Ленинградской области | Не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным | Заместитель председателя комитета, Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |
| 49. | Организация рассмотрения на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Ленинградской области отчета комитета по труду и занятости населения Ленинградской области о работе по противодействию коррупции в подведомственных комитетах по труду и занятости населения Ленинградской области государственных учреждений | в соответствии с планом работы Комиссии | Заместитель председателя комитета, Отдел организационно-правового обеспечения и контроля |