

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 194259CDAF18CC85F68B135879571EFE

Владелец: Косарева Юлия Викторовна

Действителен: с 25.04.2025 по 19.07.2026

подпись

19 января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета

(наименование должности лица, утверждающего документ)

комитет по труду и занятости населения Ленинградской области

главный распорядитель бюджетных средств

Косарева Юлия Викторовна

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 26-970-06720-2-0001**

**Субсидии некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по кадровому обеспечению экономики**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

26-970-06720-2-0001

### 2. Краткое наименование отбора

Субсидии некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по кадровому обеспечению экономики

### 3. Полное наименование отбора

Субсидии некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по кадровому обеспечению экономики

### 4. Способ проведения отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по кадровому обеспечению экономики Ленинградской области

### 6. Полное описание отбора

Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, осуществляющим деятельность по кадровому обеспечению экономики (категория получателей субсидии), отвечающим следующим критериям отбора:

- учредителем или одним из учредителей некоммерческой организации является Ленинградская область;
- к видам уставной деятельности некоммерческой организации относятся содействие организации и(или) финансированию программ и проектов, направленных:

на формирование эффективной кадровой политики и снижение кадровой напряженности на предприятиях и в организациях Ленинградской области;

на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, переподготовку квалифицированных кадров для предприятий и организаций Ленинградской области.

## **7. Организатор отбора**

КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 198207, Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПР-КТ ТРАМВАЙНЫЙ, Д. 12, К. 2

Адрес электронной почты: [ktzn\\_lo@lenreg.ru](mailto:ktzn_lo@lenreg.ru)

Контактный телефон: 8 812 5394730 8 812 5394911

## **8. Регулирующий документ**

[Постановление Правительства Ленинградской области от 17.07.2025 №632](#)

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по кадровому обеспечению экономики и о внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Комитет по труду и занятости населения Ленинградской области запрос о разъяснении положений объявления путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Комитет в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

Документы, подтверждающие право претендента на получение субсидии:

- согласие участника отбора на осуществление Комитетом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации участника отбора, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с участником отбора;
- план мероприятий по реализации уставной деятельности участника отбора по кадровому обеспечению экономики, обеспечению эффективного взаимодействия участников кластеров с образовательными и научными организациями, некоммерческими и общественными организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления на текущий год, заверенный подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати);
- расчет размера субсидии по форме согласно приложению к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области №632 от 17.07.2025.

## **11. Срок объявления победителей отбора**

До 26.01.2026

## **12. Срок заключения соглашения**

В течение 1 дня со дня размещения результатов отбора.

## **13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 1 рабочего дня со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## **14. Необходимо привлечение софинансирования**

не требуется

## **15. Результаты предоставления субсидии**

		<b>Единица измерения по ОКЕИ</b>		
<b>№</b>	<b>Наименование результата</b>	<b>Наименование</b>	<b>Код</b>	<b>Срок достижения</b>
1	Реализация мероприятий по выявлению потребности и организации взаимодействия заинтересованных сторон для насыщения кадрами экономики Ленинградской области	Единица	642	31.12.2026
Показатели:				
	Количество проведенных консультаций для субъектов хозяйственной деятельности, в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам подготовки кадров для экономики	Единица	642	31.12.2026
	Количество проведенных мероприятий для субъектов хозяйственной деятельности, в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам подготовки кадров для экономики и(или) участие в них	Единица	642	31.12.2026

**16. Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

**17. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

20.01.2026 09:00 - 25.01.2026 23:59 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

### 3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку путем отзыва заявки и последующего формирования новой заявки в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный для приема заявок.

Возврат заявки на доработку не осуществляется.

### 4. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

## Рассмотрение заявок

### 1. Срок рассмотрения заявок

20.01.2026 - 26.01.2026

### 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий,

предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют неисполненные обязательства по заключенным ранее соглашениям с главным распорядителем бюджетных средств на аналогичные цели

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Комитет в течение трех рабочих дней со дня открытия доступа в системе "Электронный бюджет" устанавливает соответствие участника отбора требованиям и оценивает участника отбора с учетом оснований для отклонения заявки.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. Комитет в срок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок готовит протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

### **4. Порядок отклонения заявок**

При наличии оснований для отклонения заявок или оснований для отказа в предоставлении субсидии, Комитет не позднее трех рабочих дней с даты рассмотрения заявок в письменной форме уведомляет участника отбора о принятом решении с указанием причин отказа.

### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявки

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2026	4 611 300,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

4 611 300,00 ₽

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## **Дополнительная информация**

нет добавленных данных